

部门（单位）职权事项目录表

部门（单位）名称：工程实训中心

2020年11月20日

序号	职权事项名称	职权行使科室	授权依据	岗位责任人	部门负责人
1	实习耗材采购、领用	办公室	1. 山东理工大学招标采购管理办法 2. 学校财务制度 3. 工程实训中心物资采购、领用管理办法	李兴波、郭新勇、 唐曙光、郭新利	田立超
2	实习学生成绩管理	教学科	1. 山东理工大学学生学籍管理办法 2. 工程实训中心教学管理办法、学生管理办法	刘江臣 付莉华	姜运生
3	教学设备维修、 科技服务成本费核算	教学科	1. 山东理工大学仪器设备维修管理办法 2. 工程实训中心科技服务管理办法	刘江臣	田立超
4	合同制老师招聘	教学科	1. 山东理工大学非事业编用工管理暂行办法 2. 工程实训中心教学管理办法	刘江臣	田立超 姜运生
5	学生实习作品收费	创新科	学校财务制度	王洪博	姜运生 李文森
6	教师讲课费发放、培训班 班费管理、成绩管理、优 秀学员评定	培训科	1. 学校财务制度； 2. 职教中心相关文件（优秀学员评选办法、班费 管理办法等）	李家鹏、郭新勇	田立超 李文森